

Рассмотрен на заседании
Педагогического совета

Секретарь Л.П.
Протокол № 4 от 28.12 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
КГБПОУ «Назаровский аграрный
техникум им. А.Ф. Вепрева»

Н.А. Мальцев
« 11 » 01 2016 г.

Приказ № 4 от 11.01 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания в краевом государственном
бюджетном профессиональном образовательном учреждении
«Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева»

г.Назарово, 2016 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение определяет порядок применения и снятия мер дисциплинарного взыскания с обучающихся граждан Российской Федерации, в том числе иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации и местных бюджетов.

1.2 Положение о применении к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в краевом государственном бюджетном образовательном учреждении «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева» (далее – Учреждение), разработано в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

1.3.Общее руководство процессом применения мер дисциплинарного взыскания осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

2. ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

2.1.Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из учреждения.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

3. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ВИДЕ ЗАМЕЧАНИЯ ИЛИ ВЫГОВОРА

3.1. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов

обучающихся, представительных органов обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3.2. До применения меры дисциплинарного взыскания заведующий отделением должен затребовать письменное объяснение обучающегося. Образец уведомления о необходимости дать объяснение представлен в Приложении 1. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. (Приложение 2).

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

3.3. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Учреждения, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись (в течение трех рабочих дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении). Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

3.4. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.4 настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, родительского комитета (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме. Механизм привлечения к дисциплинарной ответственности указан в Приложении 4.

4. ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ В ВИДЕ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование учреждения.

4.2. Порядок применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления указан в «Положении о порядке и основаниях отчисления обучающихся».

5. ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ И СНЯТИЯ С ОБУЧАЮЩЕГОСЯ МЕРЫ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВЗЫСКАНИЯ

5.1. Порядок обжалования меры дисциплинарного взыскания.

5.1.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.1.2. Порядок рассмотрения споров между участниками образовательных отношений указан в «Положении о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

5.1.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.1.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. Порядок снятия меры дисциплинарного взыскания.

5.2.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

5.2.2. Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

5.2.3. Для досрочного снятия меры дисциплинарного взыскания обучающийся может подать на имя директора Учреждения письменное заявление с указанием принятых мер к исправлению, свидетельствующих о возможности снятия дисциплинарного взыскания.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вводится в действие приказом директора после его согласования с Педагогическим советом, Студенческим советом, родительским комитетом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению согласовываются Педагогическим советом, Студенческим советом, родительским комитетом Учреждения, утверждаются директором Учреждения и вводятся приказом директора Учреждения.

Приложение 1

Образец уведомления обучающегося

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЗАРОВСКИЙ АГРАРНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.Ф. ВЕПРЕВА»
662200, Красноярский край,
г. Назарово, ул. Труда, 11 Д
телефон/факс: 8-39155-5-49-63
E-mail: nativ_2015@mail.ru

исх. № ____ от « ____ » _____ 201 ____
г.

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум им. А.Ф. Вепрева» настоящим письмом уведомляет Вас о необходимости явиться, в течение двух рабочих дней после получения настоящего письма, в КГБПОУ «Назаровский аграрный техникум имени А.Ф. Вепрева» по адресу: Красноярский край, г. Назарово, ул. Труда, 11 «Д», с целью дачи объяснения по факту совершенного дисциплинарного проступка, выраженного в

1

Заведующая отделением _____ / _____ /

1 Кратко указать обстоятельства совершенного проступка

Приложение 2

Образец акта об отказе предоставления обучающимся объяснений



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАЗАРОВСКИЙ АГРАРНЫЙ ТЕХНИКУМ им. А.Ф. ВЕПРЕВА»

АКТ

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

составили настоящий акт о нижеследующем:

«__» ____ 20__ г. в нашем присутствии студент

(Ф.И.О. обучающегося полностью, курс, группа, специальность, форма обучения)

отказался(лась) дать в письменном виде объяснение о причинах

Дата

Подпись

Подпись

Подпись